

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Боханский педагогический колледж им. Д. Банзарова»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
ГБПОУ ИО БПК им. Д. Банзарова
от 24.03.2024 № 80-од



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ ГБПОУ ИО «БОХАНСКИЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ.Д.БАНЗАРОВА»**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и Уставом Колледжа.

1. Общие положения

- 1.1. Стипендиальная комиссия является коллегиальным постоянно действующим органом Колледжа, созданным в целях рассмотрения вопросов, связанных с назначением академической и социальной стипендии.
- 1.2. Деятельность Стипендиальной комиссии Колледжа регулируется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ настоящим Положением и другими законодательными актами.
- 1.3. Стипендии являются денежной выплатой, назначенной студентам колледжа, обучающимся по очной форме обучения на бюджетной основе за счет средств областного бюджета.
- 1.4. Стипендии подразделяются на:
 - академические стипендии, назначаемые в соответствии с успеваемостью студента;
 - социальные стипендии, назначаемые студентам, нуждающимся в социальной помощи.

2. Задачи стипендиальной комиссии

Основной задачей является представление к назначению академической стипендии.

3. Состав и структура стипендиальной комиссии

- 3.1. Планирование и организацию работы, а также непосредственное руководство Стипендиальной комиссией колледжа осуществляет ее председатель – директор колледжа.
- 3.2. В состав Стипендиальной комиссии колледжа входят:
 - заместитель директора по УР;
 - заместитель директора по ВР;
 - кураторы;
 - старосты студенческих групп.
- 3.3. Состав Стипендиальной комиссии колледжа формируется до 15 сентября и действует в течение всего учебного года.

4. Основное содержание деятельности стипендиальной комиссии

- 4.1. Основным принципом работы Стипендиальной комиссии является дифференцированный подход к уровням стипендии и начисление ее в зависимости от успеваемости студентов, их академических успехов, участия в общественной жизни колледжа и социального положения.
- 4.2. При начислении стипендии учитываются также интересы льготных категорий студентов по представлению кураторов.
- 4.3. Премирование студентов, проявивших себя в конкурсах, фестивалях, концертах и других формах творческой деятельности, осуществляется по представлению кураторов.

5. Организация деятельности Стипендиальной комиссии

- 5.1. Заседания Стипендиальной комиссии проводятся в обязательном порядке 2 раза в год, перед началом семестра (полугодия), а в случае необходимости чаще.
- 5.2. Сведения в Стипендиальную комиссию для назначения стипендий (сведения об успеваемости студентов, представления на поощрения) предоставляют кураторы и старосты студенческих групп по согласованию с заместителем директора по УР.
- 5.3. Указанные сведения предоставляются за три дня до заседания Стипендиальной комиссии заместителю директора по учебной работе.

- 5.4. Заседания Стипендиальной комиссии оформляются протоколом, на основании которого издается приказ о начислении стипендии.
- 5.5. Необходимость ведения другой документации определяется комиссией самостоятельно.
- 5.6. Заседание Стипендиальной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов комиссии.
- 5.7. Представление о назначении академических и социальных стипендий принимается простым большинством голосов.
- 5.8. Студент, несогласный с решением Стипендиальной комиссии колледжа об отказе ему в академической стипендии, может обжаловать это решение.
- 5.9. Стипендиальная комиссия может быть созвана при необходимости принятия решений, входящих в ее компетенцию.