

*Утверждено*

*Руководитель Иркутского филиала  
ОГКУ Кировский центр Иркутской области*



*Т.Р. Дархаев*

*обучающий*

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О МОЛОДЕЖНОМ КЛУБЕ  
ПРИ БОХАНСКОМ ФИЛИАЛЕ ОБЛАСТНОГО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«КАДРОВЫЙ ЦЕНТР ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Молодежный клуб при областном государственном казенном учреждении «Кадровый центр Иркутской области» (далее - МК КЦ)- это добровольное объединение молодых людей с целью развития карьеры, самореализации и нетворкинга с опорой на инфраструктуру, методическую поддержку и услуги службы занятости и при поддержке партнеров.

1.2. Деятельность МК КЦ осуществляется на базе филиала ОГКУ КЦ Иркутской области (далее - филиал КЦ).

1.3. Заместитель руководителя филиала КЦ осуществляет патронаж работы МК КЦ.

1.4. Заместитель руководителя филиала КЦ и специалисты филиала КЦ осуществляют методическое, организационное и иное содействие, принимают участие в мероприятиях МК КЦ.

1.5. Цели:

- содействие обеспечению занятости молодежи;
- повышение конкурентоспособности молодежи на рынке труда;
- стимулирование интереса молодежи к востребованным профессиям и отраслям экономики;
- знакомство с локальным рынком труда и содействие снижению миграционного оттока.

1.6. Задачи:

- формирование информационного пространства, ориентирующего молодежь на профессиональное развитие и повышение мотивации к трудоустройству;
- поддержка молодежи на карьерном маршруте;
- обучение технологиям поиска работы и самопрезентации;
- распространение среди молодежи положительных примеров эффективной занятости молодежи, в том числе самозанятость, индивидуальное предпринимательство;
- выстраивание системной комплексной работы с молодежью, направленной на содействие в профессиональной реализации, с учетом потребностей, «болей», психологических, социально-демографических и иных особенностей всех возрастных групп, а также принимая во внимание жизненные ситуации;
- выработка гибких и эффективных совместных механизмов взаимодействия службы занятости с работодателями и социальными партнерами (образовательные учреждения, центры развития карьеры в вузах и пр.).

1.7. Деятельность МК КЦ осуществляется на основании Положения, утвержденного приказом руководителя филиала КЦ.

1.8. В своей работе МК КЦ руководствуется действующими законодательством, регламентирующим виды деятельности данного добровольного клубного объединения.

## 2. СТРУКТУРА И ЧЛЕНЫ МК КЦ

2.1. Руководитель МК КЦ — лидер молодежного клуба, избираемый из состава Совета МК КЦ, выбранный простым большинством голосов из состава МК КЦ, путем общего голосования.

2.2. Совет МК КЦ — основной орган клубного самоуправления, состоит из 5-10 человек, назначается путем общего голосования участников МК КЦ, выбранных большинством голосов из состава МК КЦ.

В совет МК КЦ при совпадении профессиональных и личных интересов могут быть включены при поддержке большинства членов МК КЦ:

- представители филиала КЦ (куратор МК КЦ/сотрудник филиала КЦ);
- представители основной целевой группы МК КЦ;
- представители некоммерческих организаций, занимающихся решением проблем целевой группы МК КЦ;
- представители органов исполнительной власти, осуществляющих полномочия в сфере занятости, социальной защиты населения и других (по согласованию);
- представитель органов местного самоуправления (по согласованию);
- представитель комиссии по делам несовершеннолетних (по согласованию).

2.3. Общее руководство МК КЦ осуществляет Совет.

2.4. Заседания Совета МК КЦ проводятся не реже 1 раза в квартал, мероприятия клуба проходят не реже 2 раз в месяц.

2.5. Член МК КЦ – участник деятельности клуба, который разделяет ценности, стандарты взаимодействия, принятые в МК КЦ.

2.6. Членами МК КЦ могут быть молодые граждане в возрасте от 14 до 35 лет включительно, проживающие на территории Боханского района, активисты молодежных движений, представители органов службы занятости, а также представители местных политических сил, некоммерческих организаций и благотворительных фондов, занимающихся решением проблем целевой группы клуба, органов социальной защиты населения, органов местного самоуправления и т.д.

2.7. Для участия в работе МК КЦ могут привлекаться граждане старше 35 лет для мероприятий, где необходимо непосредственно их участие.

2.8. В составе членов МК КЦ может принимать участие неограниченное количество сотрудников КЦ.

2.9. Партнерами МК КЦ могут быть представители различных секторов российского общества:

- органы власти;
- молодежные организации;
- политические и общественные, некоммерческие организации;
- учебные центры, обучающие организации;
- коммерческие компании;
- информационные партнеры;

– и т.д.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ МК КЦ**

#### **3.1. Руководитель МК КЦ:**

- занимается операционными задачами, связанными с организацией мероприятий и взаимодействием с членами МК КЦ (в том числе организует сбор обратной связи);
- поддерживает постоянную коммуникацию между всеми членами МК КЦ (отвечает на вопросы, реагирует на негатив, поддерживает диалоги в публичных чатах и личных сообщениях);
- создает благоприятную атмосферу и осуществляет развитие деятельности МК КЦ;
- осуществляет распространение актуальной информации и обсуждение наиболее острых вопросов в МК КЦ.

#### **3.2. Совет МК КЦ:**

- собирает информацию о потребностях участников МК КЦ (через опросы и интервью);
- организует мероприятия МК КЦ, распределяет обязанности, занимается ресурсным обеспечением;
- организует мониторинг эффективности работы МК КЦ;
- привлекает новых участников в МК КЦ;
- осуществляет привлечение новых участников в МК КЦ;
- участвует в разработке предложений по деятельности МК КЦ, в формировании решений и их реализации.

#### **3.3. Члены МК КЦ:**

- принимают участие в разработке предложений по работе МК КЦ, в формировании решений и их реализации;
- избирают и могут быть избранными в Совет МК КЦ;
- участвуют в мероприятиях МК КЦ;
- участвуют в системе взаимной поддержки членов МК КЦ.

#### **3.4. Партнеры МК КЦ (при взаимных договоренностях):**

- осуществляют информационное, экспертное, консультационное содействие в работе МК КЦ;
- участвуют в мероприятиях МК КЦ;
- участвуют в ресурсном обеспечении.

3.5. Деятельность МК КЦ осуществляется в соответствии с планом работы, который утверждается руководителем МК КЦ и Советом МК КЦ.

3.6. План разрабатывается на год и корректируется по мере необходимости.

#### **3.7. Показатели эффективности деятельности МК КЦ:**

– большинство членов клуба активно участвуют в работе и имеют свои роли;

– регулярно проводятся встречи членов клуба и лидеров, сопровождающиеся активными и живыми обсуждениями, а также принятыми решениями;

– в течение года организуются и проводятся разнообразные мероприятия;

– запланированные мероприятия проводятся в срок;

– члены и партнеры молодежного клуба дают позитивную обратную связь о взаимодействии внутри МК КЦ и по результатам регулярных опросов удовлетворенности и лояльности.