

«Согласовано»

Министр образования Иркутской
области



М.А. Парфенов

_____ 2023г

«Утверждаю»

Директор ГБПОУ ИО БПК
им. Д.Банзарова



А.Л. Верховин

« _____ » _____ 2023г

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников

Государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Иркутской области «Боханский
педагогический колледж им. Д. Банзарова»

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение об оплате труда работников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Боханского педагогического колледжа им. Д. Банзарова» (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области», Примерным положением об оплате труда работников государственных казенных, бюджетных, автономных учреждений Иркутской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство образования Иркутской области, утвержденным приказом министерства образования Иркутской области от 7 ноября 2017 года № 93-мпр.

Настоящее Положение устанавливает систему оплаты труда работников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Боханского педагогического колледжа им. Д. Банзарова» (далее – колледж) и определяет:

- 1) размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников колледжа;
- 2) размеры и условия установления выплат компенсационного характера работникам колледжа;
- 3) размеры, порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам колледжа;
- 4) показатели и критерии эффективности деятельности работников колледжа;
- 5) порядок индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги;
- 6) иные вопросы, связанные с оплатой труда работников колледжа.

2. Условия оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников колледжа, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор, заключаемый между работником и работодателем.

3. Наименования должностей (профессий) и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, установленным в Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих, Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартах.

4. Заработная плата, материальная помощь, единовременная выплата к отпуску работников, в том числе работников, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного ими объема работ.

Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии) и по должности (профессии), занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей (профессий).

5. Фонд оплаты труда работников колледжа формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке колледжу из областного бюджета, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

6. Минимальные размеры дифференциации заработной платы работников колледжа по профессионально-квалификационным группам к профессии рабочего первого разряда, получающего заработную плату на уровне минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате определены в Приложении 6 к настоящему Положению.

Глава 2. РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ), СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ КОЛЛЕДЖА

7. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников колледжа устанавливаются трудовыми договорами на основе профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ) (квалификационных уровней ПКГ), а по должностям, не включенным в ПКГ, – с учетом обеспечения их дифференциации в зависимости от сложности труда, в соответствии с настоящим Положением.

8. Размеры окладов (должностных окладов) ставок заработной платы по ПКГ по должностям работников (профессиям рабочих) колледжа определены в Приложении 1 к настоящему Положению.

Глава 3. РАЗМЕРЫ И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА РАБОТНИКАМ КОЛЛЕДЖА

9. Работникам колледжа устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

1) выплаты работникам колледжа, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Выплаты при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, не предусмотренных настоящим подпунктом, определены в Приложении 2 к настоящему Положению;

4) надбавка за работу в сельской местности;

5) надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

10. Доплата работникам колледжа, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в размере от 4 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда, при наличии результата специальной оценки условий труда (аттестации рабочего места).

11. Работникам надбавка за работу в сельской местности устанавливается в размере 25 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

12. Работникам колледжа, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, выплачивается ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в зависимости от степени секретности сведений, к которым они имеют доступ, в следующих размерах:

1) за работу со сведениями, имеющими степень секретности «секретно» при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий, – 10 процентов, без проведения проверочных мероприятий – 5 процентов должностного оклада;

2) за работу со сведениями, имеющими степень секретности «совершенно секретно», – 30 процентов должностного оклада.

13. Доплата за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов) работникам колледжа производится в размере 35 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рассчитанного за час работы.

14. Доплаты работникам колледжа за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым

договором, за сверхурочную работу и за выполнение работ в выходной или нерабочий праздничный день осуществляются в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

Размер доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, а также установленной квалификационной категории.

15. К заработной плате, материальной помощи, единовременной выплате к отпуску работников колледжа применяются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области в порядке и размерах, определенных федеральным и областным законодательством.

Глава 4. РАЗМЕРЫ, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА РАБОТНИКАМ КОЛЛЕДЖА

16. Работникам колледжа устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- 1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) выплаты за стаж непрерывной работы;
- 3) выплаты за качество выполняемых работ;
- 4) премиальные выплаты по итогам работы;

5) выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ.

Годовой объем средств на выплаты стимулирующего характера работникам колледжа, за исключением директора, заместителей директора и главного бухгалтера колледжа, должен составлять не более 20 процентов фонда оплаты труда работников колледжа, за исключением директора, заместителей директора и главного бухгалтера колледжа, без учета выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями, в соответствии с согласованным министерством и утвержденным директором колледжа штатным расписанием.

17. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника колледжа в размере до 30 процентов.

18. Работникам колледжа устанавливаются выплаты за стаж непрерывной работы в размерах, определенных в соответствии с Приложением 3 к настоящему Положению, в зависимости от фактически занимаемой работником ставки по основному месту работы, но не более чем за одну ставку.

Стаж непрерывной работы рассчитывается путем учета рабочего времени по основному месту работы.

Условия, сохраняющие стаж непрерывной работы, при поступлении работника в колледж с другой работы, следующие:

- 1) трудоустройство в течение одного месяца:

со дня увольнения из учреждений, указанных в пункте 21 настоящего Положения;

после увольнения с научной работы, которая непосредственно следовала за работой в учреждениях, указанных в пункте 21 настоящего Положения;

после прекращения временной инвалидности или болезни, вызвавших увольнение из учреждений (подразделений) и с должностей, указанных в пункте 21 настоящего Положения, а также в случае увольнения с работы, на которую работник был переведен по этим основаниям;

со дня увольнения с государственной или муниципальной службы;
со дня увольнения с работы на должностях в профсоюзных органах;
со дня прекращения отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если работник состоял в трудовых отношениях с государственным учреждением, функции и полномочия учредителя которого осуществляет министерство;

2) трудоустройство в течение шести месяцев:

со дня увольнения в связи с ликвидацией учреждения либо сокращением численности или штата работников учреждений, указанных в пункте 21 настоящего Положения;
со дня увольнения со службы в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации.

19. При совмещении должностей (профессий), при расширении зон обслуживания, при увеличении объема работы или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором, выплата за стаж непрерывной работы применяется к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по основной работе.

20. Установление выплаты за стаж непрерывной работы производится на основании приказа директора колледжа.

21. Стаж работы, дающий право на установление выплаты за стаж непрерывной работы, включает в себя:

службу в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации;

нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если работник состоял в трудовых отношениях с государственным учреждением, функции и полномочия учредителя которого осуществляет министерство;

замещение государственных должностей;

замещение муниципальных должностей;

работа в государственных учреждениях Иркутской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство;

работа в научных и образовательных организациях на должностях руководителей, научных сотрудников, специалистов, работа которых связана с осуществлением научной деятельности, и профессорско-преподавательского состава;

работа в муниципальных образовательных организациях Иркутской области;

работа на должностях в профсоюзных органах;

работа по специальности на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых были необходимы работникам учреждений для исполнения обязанностей по замещаемой должности.

22. Стаж работы, дающий право на установление выплаты за стаж непрерывной работы, устанавливается директором колледжа.

23. Основными документами для определения стажа работы, дающего право на установление выплаты за стаж непрерывной работы являются трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности на бумажном носителе (в случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации трудовая книжка на работника не оформляется и не ведется), заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалификационной подписью (при ее наличии у работодателя), а также иные документы, удостоверяющие наличие стажа работы (службы), дающего право на установление выплаты за стаж непрерывной работы (справки, выписки из приказов, лицевые счета и ведомости на выдачу заработной платы, удостоверения, характеристики, письменные трудовые договоры и соглашения с отметками об их исполнении, трудовые, послужные и формулярные списки, военный билет).

24. Работникам колледжа по результатам работы выплачиваются премиальные выплаты по итогам работы пропорционально отработанному времени.

25. Размер премиальных выплат по итогам работы за квартал устанавливается в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в размере до 25 процентов.

26. Периодичность премиальных выплат по итогам работы и выплат за качество выполняемых работ устанавливается локальными нормативными актами колледжа.

27. Работникам колледжа в рамках вида выплат стимулирующего характера за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ устанавливаются надбавки за профессиональное развитие и надбавка по занимаемой должности работника колледжа с учетом важности выполняемых им работ.

28. Работникам колледжа, занимающим штатные должности (профессии), устанавливаются следующие надбавки за профессиональное развитие в зависимости от фактически занимаемой работником ставки по основному месту работы, но не более чем за одну ставку:

за ученую степень кандидата наук – 3 000 рублей;

за ученую степень доктора наук – 7 000 рублей;

за ученое звание доцента – 40 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

за ученое звание профессора – 60 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

29. Педагогическим работникам устанавливаются следующие надбавки за профессиональное развитие с учетом педагогической нагрузки:

работникам образовательных организаций, награжденным орденами СССР: орден Ленина, орден Октябрьской Революции, орден Трудового Красного Знамени, орден «Знак Почета», орден Трудовой Славы, имеющим почетное звание «Народный учитель Российской Федерации», – 20 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

работникам образовательных организаций, имеющим государственные награды СССР, РСФСР, Российской Федерации: орден Жукова, орден «За заслуги перед Отечеством» всех степеней, орден Почета, орден Дружбы, орден Святого апостола Андрея Первозванного, медаль Жукова, медаль ордена «За заслуги перед Отечеством» всех степеней, медаль «За трудовое отличие», медаль «За трудовую доблесть», почетное звание «Заслуженный учитель школы РСФСР», почетное звание «Заслуженный мастер профессионально-технического образования РСФСР», почетное звание «Заслуженный учитель профессионально-технического образования РСФСР», почетное звание «Заслуженный учитель Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный деятель науки Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный работник культуры Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный врач Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный юрист Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный метеоролог Российской Федерации», при условии соответствия почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин, – 15 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

работникам образовательных организаций, имеющим награды министерства просвещения СССР, РСФСР, Государственного Комитета СССР по профессионально-техническому образованию, министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации: значок (нагрудный значок) «Отличник просвещения СССР», значок «Отличник образования СССР», значок «Отличник образования РСФСР», значок «Отличник народного просвещения», значок «Отличник народного образования», значок «Отличник профессионально-технического образования РСФСР», значок «Отличник профессионально-технического образования Российской Федерации», знак отличия «Отличник просвещения», медаль К.Д. Ушинского, медаль Л.С. Выготского, нагрудный знак «Почетный работник общего образования Российской Федерации»;

Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации», «За милосердие и благотворительность», «Почетный наставник», «За верность профессии», «Молодость и Профессионализм», почетное звание «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», «Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации», «Ветеран сферы воспитания и образования», – 10 процентов оклада (ставки);

работникам образовательных организаций, имеющим нагрудный знак «Почетный работник охраны природы», при условии соответствия почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин, – 10 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

работникам организаций дополнительного образования спортивной направленности, имеющим звания «Заслуженный тренер», «Заслуженный мастер спорта», «Мастер спорта международного класса», «Гроссмейстер по шахматам (шашкам)», – 10 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

30. Молодым специалистам из числа педагогических работников в возрасте до 35 лет включительно, завершившим обучение по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессионального обучения, впервые устраивающимся на работу в соответствии с полученной квалификацией, устанавливается следующая надбавка за профессиональное развитие с учетом педагогической нагрузки:

20 процентов (до 3 лет работы);

10 процентов (от 3 до 5 лет работы);

5 процентов (от 5 до 7 лет работы).

Основаниями установления надбавки за профессиональное развитие молодым специалистам являются:

наличие документа об образовании и о квалификации, подтверждающего получение среднего профессионального или высшего образования;

работа в колледже по специальности.

31. Надбавка за профессиональное развитие по занимаемой должности устанавливается педагогическим работникам (с учетом педагогической нагрузки) за наличие квалификационной категории, установленной по результатам аттестации (Приложение 5 к настоящему Положению).

32. Максимальный размер надбавки по занимаемой должности работника колледжа с учетом важности выполняемых им работ не может превышать 0,2 оклада (должностного оклада) работника колледжа.

33. Установление выплат стимулирующего характера работникам колледжа осуществляется на основании показателей и критериев эффективности деятельности работников, предусмотренных Приложением 4 к настоящему Положению.

34. Не допускается установление выплат стимулирующего характера работникам колледжа в связи с наступлением праздничных дней, в связи с юбилейными датами, а также иными событиями, не связанными с трудовой деятельностью работников колледжа.

35. Показатели и критерии эффективности деятельности каждого работника рассматриваются комиссией, созданной в колледже. Комиссия формируется из председателя комиссии, которым является директор колледжа, и членов комиссии. Порядок деятельности комиссии утверждается локальным нормативным актом колледжа.

36. Для каждого показателя и критерия эффективности деятельности работников колледжа присваивается определенное количество процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

37. Решение комиссии об установлении процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы оформляется протоколом, который утверждается председателем комиссии.

38. На основании протокола комиссии директор колледжа издает приказ о распределении выплат стимулирующего характера, а также обеспечивает гласность в вопросах определения подходов и критериев их установления.

39. Комиссия рассматривает письменные обращения работников колледжа по вопросам выплат стимулирующего характера и по каждому письменному обращению направляет ответ работнику в сроки, определенные соответствующим локальным нормативным актом колледжа.

Глава 5. ПОРЯДОК ИНДЕКСАЦИИ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ В СВЯЗИ С РОСТОМ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ЦЕН НА ТОВАРЫ И УСЛУГИ

40. Индексация заработной платы работников колледжа производится в порядке, установленном законодательством, в пределах лимитов бюджетных обязательств областного бюджета на текущий финансовый год и на плановый период, доведенных до министерства.

Размер оплаты труда работников (без учета выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями) не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, а при наличии – в соответствии с региональным соглашением о минимальной заработной плате в Иркутской области.

Глава 6. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА ДИРЕКТОРА, ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ ДИРЕКТОРА И ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА КОЛЛЕДЖА

41. Оплата труда директора, заместителей директора и главного бухгалтера колледжа состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Годовой объем средств на выплаты стимулирующего характера заместителям директора и главному бухгалтеру колледжа должен составлять не более 20 процентов фонда оплаты труда заместителей директора и главного бухгалтера колледжа, без учета выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями, в соответствии с согласованным министерством и утвержденным директором колледжа штатным расписанием.

42. Размер должностного оклада директора колледжа устанавливается в трудовом договоре и определяется в кратном отношении к среднему размеру оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения (далее – работники), и составляет до 9 размеров среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы. Перечень работников, относящихся к основному персоналу, утверждается правовым актом министерства.

Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников колледжа рассчитывается и определяется в соответствии с Порядком определения размера должностного оклада руководителя государственного казенного, бюджетного и автономного учреждения Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 28 апреля 2017 года № 292-пп.

43. Должностные оклады заместителей директоров колледжа устанавливаются на 10 - 45 процентов ниже должностного оклада директора колледжа.

44. Должностной оклад главного бухгалтера колледжа устанавливается на 10 - 60 процентов ниже должностного оклада директора колледжа.

45. Выплаты компенсационного характера директору, заместителям директора и главному бухгалтеру колледжа устанавливаются в соответствии с главой 3 настоящего

Положения с учетом условий труда.

46. Директору, заместителям директора и главному бухгалтеру колледжа за преподавательскую работу без занятия штатной должности в колледже устанавливается доплата за совмещение профессий (должностей) в соответствии с Приложением 8 к настоящему Положению.

47. Выплаты стимулирующего характера директору колледжа производятся в виде премиальных выплат по итогам работы на основании показателей эффективности деятельности руководителей учреждений, утвержденных правовым актом министерства.

48. Выплаты стимулирующего характера заместителям директора и главному бухгалтеру колледжа производятся в виде премиальной выплаты по итогам работы за полугодие, установленной в процентном отношении к должностному окладу на основании показателей и критериев эффективности их деятельности, предусмотренных Приложением 5 к настоящему Положению.

Премиальная выплата по итогам работы за полугодие устанавливается заместителям директора и главному бухгалтеру колледжа на основании показателей и критериев эффективности их деятельности, в размерах, определенных в соответствии с Приложением 8 к настоящему Положению. Максимальный размер (100%) премиальной выплаты по итогам работы за полугодие не может превышать трех должностных окладов заместителя директора или главного бухгалтера соответственно.

Премиальная выплата по итогам работы за полугодие выплачивается исходя из фактически отработанного заместителем директора или главным бухгалтером колледжа времени.

Премиальная выплата по итогам работы за полугодие устанавливается комиссией, созданной в колледже, и согласовывается с министерством.

49. В случае образования экономии годового объема средств на выплаты стимулирующего характера директору, заместителям директора и главному бухгалтеру колледжа данный объем средств направляется на увеличение годового объема средств на выплаты стимулирующего характера работникам колледжа, за исключением директора, заместителей директора и главного бухгалтера колледжа.

Глава 7. ИНЫЕ ВОПРОСЫ, СВЯЗАННЫЕ С ОПЛАТОЙ ТРУДА

50. Работникам колледжа за счет средств фонда оплаты труда может быть оказана материальная помощь в следующих случаях:

1) причинение работнику материального ущерба в результате стихийного бедствия, пожара, кражи, грабежа, иного противоправного посягательства на жизнь, здоровье, имущество работника;

2) материальные затруднения, вызванные болезнью (травмой) работника или члена его семьи;

3) смерть члена семьи работника;

4) регистрация брака работника;

5) рождение ребенка у работника.

51. Членами семьи признаются супруги, дети (в т.ч. усыновленные), родители работников колледжа.

52. Условия выплаты материальной помощи, ее размеры и критерии их определения устанавливаются в пределах объема предоставляемой на соответствующий финансовый год субсидий, а также с учетом средств от приносящей доход деятельности, направленных колледжем на оплату труда, локальными нормативными актами колледжа.

53. Решение об оказании материальной помощи работнику колледжа и ее конкретных размерах принимает директор колледжа на основании письменного заявления работника с приложением к нему документов, подтверждающих случаи, установленные пунктом 50 настоящего Положения, и размер понесенных расходов.

54. Решение об оказании материальной помощи директору колледжа принимается министерством на основании письменного заявления директора колледжа с приложением к нему документов, подтверждающих случаи, установленные пунктом 50 настоящего Положения, и размер понесенных расходов.

55. Материальная помощь работнику колледжа предоставляется один раз в рабочий год в размере до 3 окладов (должностных окладов). Директору колледжа, заместителям директора и главному бухгалтеру колледжа – один раз в рабочий год в размере до одного минимального размера оплаты труда.

56. Работникам колледжа при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная выплата к отпуску (один раз в рабочий год) в размере одного оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, а директору, заместителям директора и главному бухгалтеру колледжа – в размере одного минимального размера оплаты труда на основании соответствующего письменного заявления в случаях:

- 1) предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска в полном объеме;
- 2) разделения в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части – при предоставлении одной из частей данного отпуска;
- 3) замены в установленном порядке части ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией – одновременно с предоставлением данной компенсации.

57. Если при разделении в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части единовременная выплата к отпуску не производилась, она подлежит выплате при предоставлении последней части ежегодного оплачиваемого отпуска.

58. Предоставление единовременной выплаты к отпуску оформляется приказом директора колледжа, а в отношении директора колледжа – правовым актом министерства.

59. Единовременная выплата к отпуску работникам колледжа, директору, заместителям директора и главному бухгалтеру колледжа выплачивается в пределах годового объема фонда оплаты труда.

РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ) ПО ПКГ ПО ДОЛЖНОСТЯМ РАБОТНИКОВ (ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ) КОЛЛЕДЖА

1. Работников образования (кроме дополнительного профессионального)

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
Секретарь учебной части	11 215
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	
2 квалификационный уровень	
Педагог дополнительного образования Социальный педагог	11 429
3 квалификационный уровень	
Воспитатель Методист Педагог-психолог	11 529
4 квалификационный уровень	
Преподаватель Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности Руководитель физического воспитания Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	11 543
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений	
1 квалификационный уровень	
Заведующий мастерской	11 499

2. Служащих

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	
Секретарь-машинистка	10 764
Дежурный по общежитию	
Паспортист	

Кассир	
2 квалификационный уровень	
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"	10 800
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	
Инспектор по кадрам	10 818
Лаборант	
2 квалификационный уровень	
Заведующий складом	10 877
3 квалификационный уровень	
Заведующий общежитием	10 932
Заведующий столовой	
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень	
Бухгалтер	11 469
Специалист по кадрам	
Специалист по охране труда	
Инженер-электроник (электроник)	
Инженер-программист (программист)	
Документовед	
Экономист	
Юристконсульт	
2 квалификационный уровень	
Бухгалтер 2 категории	11 925
Экономист 2 категории	
3 квалификационный уровень	
Бухгалтер 1 категории	12 581
Экономист 1 категории	

4 квалификационный уровень	
Ведущий бухгалтер	13 309
Ведущий экономист	
5 квалификационный уровень	
Заместитель главного бухгалтера	13 784
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»	
3 квалификационный уровень	
Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	16 168

3. Рабочих общепрофессиональных профессий

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	10 174
Кухонный рабочий	
Подсобный рабочий	
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	
Столяр, плотник	
Слесарь-электрик	
Слесарь-сантехник	
Слесарь-ремонтник	
Кондитер	
Повар	
Сторож (вахтер)	
Гардеробщик	
Дворник	

Уборщик служебных помещений, уборщик производственных помещений	
Кастелянша	
Тракторист	
2 квалификационный уровень	
Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший" (старший по смене)	10 187
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	10 226
Водитель автомобиля	
Повар, кондитер	
2 квалификационный уровень	
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	11 766
3 квалификационный уровень	
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	12 627
4 квалификационный уровень	
Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	13 529

4. Работников культуры, искусства и кинематографии, профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»	

Заведующий отделом (сектором) библиотеки	10 948
--	--------

**5. Должности, не включенные в профессиональные
квалификационные группы**

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Специалист в сфере закупок	12 581

**ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ
В УСЛОВИЯХ, ОТКЛОНЯЮЩИХСЯ ОТ НОРМАЛЬНЫХ**

№ п/п	Наименование выплаты компенсационного характера	Основание и размер выплаты компенсационного характера
1	Доплата за классное руководство	1) педагогическим работникам за выполнение обязанностей кураторство группы – в размере 15 процентов оклада (ставки заработной платы);
2	Доплата за проверку письменных работ	1) педагогическим работникам за проверку письменных работ в расчете за учебные часы, по русскому языку – в размере 15 процентов оклада (ставки заработной платы) с учетом педагогической нагрузки по данным предметам 2) родному языку, литературе, математике, иностранному языку, технологии и черчению, химии и физике – в размере 10 процентов оклада (ставки заработной платы) с учетом педагогической нагрузки по данным предметам
3	Доплата за заведование: учебно-консультационными пунктами, кабинетами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками	1) преподавателям за заведование учебными кабинетами (лабораториями) – в размере 15 процентов оклада (ставки заработной платы)
4	Доплата за руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями	1) педагогическим работникам за руководство предметными, цикловыми, методическими комиссиями – в размере 15 процентов оклада (ставки заработной платы)
5	Доплата за работу в профессиональных образовательных организациях по специальным учебным планам и программам повышенного уровня	1) педагогическим работникам – 15 процентов оклада (ставки заработной платы) с учетом педагогической нагрузки по специальным учебным планам и программам повышенного уровня

**РАЗМЕРЫ
ВЫПЛАТ ЗА СТАЖ НЕПРЕРЫВНОЙ РАБОТЫ РАБОТНИКОВ КОЛЛЕДЖА**

Стаж непрерывной работы	Размеры выплат за стаж непрерывной работы, в процентах от оклада (должностного оклада)
от 3 до 5 лет	5
от 5 до 10 лет	10
от 10 лет	15

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОТНИКОВ КОЛЛЕДЖА

I. Должности заместителей директора, главного бухгалтера

1) Показатели и критерии эффективности деятельности заместителя директора, курирующего учебную работу:

Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности работников	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
Качество и своевременность предоставления отчетности (соблюдение сроков и порядок сдачи которой, находится в компетенции работника)	Своевременно и качественно	10%
	Своевременно, но требующее доработки	5%
	несвоевременно	0%
Результат независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (по информации с официального сайта для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях http://bus.gov.ru)	80-100 баллов	10%
	менее 80баллов	5%
Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (показатель применяется при выявлении недостатков, в случае отсутствия недостатков – количество процентов по показателю суммируется с количеством процентов по показателю, предусмотренному стр. 2)	выполнены все мероприятия, запланированные на отчетную дату	5%
Результативность участия образовательной организации в проектах (национальном проекте), инновационных проектах, грантах, комплексах мер регионального и федерального значения (не более 10%)	победитель, оператор или ответственный исполнитель	10%
	участник	5%
Обеспечение выполнения основных показателей деятельности колледжа, утвержденных государственным заданием, исполнение мероприятий, предусмотренных планом деятельности колледжа, выполнение которых находится в компетенции работника.	Исполнено в установленные сроки	10%
	Исполнено с нарушением сроков	5%
Качество подготовки студентов (по результатам промежуточной аттестации, квалификационных экзаменов, результаты ИГА)	выполнено	10%
Результативность участия обучающихся в конкурсных мероприятиях (победители или призеры Чемпионатов,	на региональном уровне	5%

олимпиад, конференций, фестивалей, и др. мероприятий) (за каждое, но не более 15%)	на федеральном уровне	10%
	на международном уровне	15%
Полнота и своевременность исполнения поручений директора колледжа, ответственным за исполнение которых является работник	Исполнено в установленные сроки	10%
	Исполнено с нарушением сроков	5%
Отсутствие обоснованных жалоб, нарушений законодательства, выявленных директором колледжа, контрольно-надзорными органами	Отсутствие	5%
	исправлено в установленные сроки	3%
	не исправленные	0%
Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора колледжа	Выполнено	5%
Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	5%
Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы колледжа (планирование, организация и контроль учебной работы, организация проведения итоговой аттестации, аккредитации, лицензирования, обеспечение реализации образовательных программ в области производственного обучения в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса и т.д.).	Выполнено	5%
Показатели эффективности%		100%

2) Показатели и критерии эффективности деятельности заместителя директора, курирующего воспитательную работу:

Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности работников	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
Качество и своевременность предоставления отчетности (соблюдение сроков и порядок сдачи которой, находится в компетенции работника)	Своевременно и качественно	10%
	Своевременно, но требующее доработки	5%
	несвоевременно	0%
Результативность участия образовательной организации в проектах (национальном проекте), инновационных проектах, грантах, комплексах мер регионального и федерального значения (не более 10%)	победитель, оператор или ответственный исполнитель	10%
	участник	5%

Обеспечение выполнения основных показателей деятельности колледжа, утвержденных государственным заданием, исполнение мероприятий, предусмотренных планом деятельности колледжа, выполнение которых находится в компетенции работника.	Исполнено в установленные сроки	10%
	Исполнено с нарушением сроков	5%
За качественную организацию работы с обучающимися (отсутствие правонарушений, снижение количества пропусков учебных занятий)	выполнено	15%
Результативность участия обучающихся в конкурсных мероприятиях (победители или призеры Чемпионатов, олимпиад, конференций, фестивалей, спортивных соревнований и др. мероприятий) (за каждое, но не более 15%)	на региональном уровне	5%
	на федеральном уровне	10%
	на международном уровне	15%
Полнота и своевременность исполнения поручений руководителя колледжа, ответственным за исполнение которых является работник	Исполнено в установленные сроки	10%
	Исполнено с нарушением сроков	5%
Отсутствие обоснованных жалоб, нарушений законодательства, выявленных директором колледжа, контрольно-надзорными органами	Отсутствие	5%
	исправлено в установленные сроки	3%
	не исправленные	0%
Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора колледжа	Выполнено	5%
Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	5%
Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы колледжа (планирование, организация и контроль воспитательной работы и т.д.).	Выполнено	15%
Показатели эффективности%		100%

3) Показатели и критерии эффективности деятельности заместителя директора, курирующего учебно-производственную работу:

Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности работников	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
Качество и своевременность предоставления отчетности (соблюдение сроков и порядок сдачи которой, находится в компетенции работника)	Своевременно и качественно	10%
	Своевременно, но требующее доработки	5%
	несвоевременно	0%

Доля выпускников образовательных организаций, занятых по виду деятельности и полученным компетенциям, с учетом трудоустроенных, самозанятых, индивидуальных предпринимателей, находящихся на договорах гражданско-правового характера (при расчете не учитываются выпускники, продолжившие обучение) (среднее значение за 3 года)	от 62,4%	10%
	менее 62,4%	5%
Исполнение ключевых показателей развития системы среднего профессионального образования, обозначенных учредителем в текущем периоде	Исполнение	5%
Результативность участия образовательной организации в проектах (национальном проекте), инновационных проектах, грантах, комплексах мер регионального и федерального значения (не более 10%)	победитель, оператор или ответственный исполнитель	10%
	участник	5%
Обеспечение выполнения основных показателей деятельности колледжа, утвержденных государственным заданием, исполнение мероприятий, предусмотренных планом деятельности колледжа, выполнение которых находится в компетенции работника.	Исполнено в установленные сроки	10%
	Исполнено с нарушением сроков	5%
За качественную организацию работы с обучающимися (отсутствие правонарушений, снижение количества пропусков учебных занятий)	выполнено	10%
Результативность участия обучающихся в конкурсных мероприятиях (победители или призеры Чемпионатов, олимпиад, конференций, фестивалей и др. мероприятий) (за каждое, но не более 15%)	на региональном уровне	5%
	на федеральном уровне	10%
	на международном уровне	15%
Полнота и своевременность исполнения поручений руководителя колледжа, ответственным за исполнение которых является работник	Исполнено в установленные сроки	10%
	Исполнено с нарушением сроков	5%
Отсутствие обоснованных жалоб, нарушений законодательства, выявленных директором колледжа, контрольно-надзорными органами	Отсутствие	5%
	исправлено в установленные сроки	3%
	не исправленные	0%
Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора колледжа	Выполнено	5%
Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	5%

Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы колледжа (планирование, организация и контроль учебной работы, организация проведения итоговой аттестации, аккредитации, лицензирования, обеспечение реализации образовательных программ в области производственного обучения в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса и т.д.).	Выполнено	5%
Показатели эффективности%		100%

4) Показатели и критерии эффективности деятельности заместителя директора, курирующего учебно-методическую работу:

Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности работников	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
Качество и своевременность предоставления отчетности (соблюдение сроков и порядок сдачи которой, находится в компетенции работника)	Своевременно и качественно	10%
	Своевременно, но требующее доработки	5%
	несвоевременно	0%
Результат независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (по информации с официального сайта для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях http://bus.gov.ru)	80-100 баллов	10%
	менее 80баллов	5%
Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (показатель применяется при выявлении недостатков, в случае отсутствия недостатков - количество процентов по показателю суммируется с количеством процентов по показателю, предусмотренному стр. 2)	выполнены все мероприятия, запланированные на отчетную дату	5%
Результативность участия образовательной организации в проектах (национальном проекте), инновационных проектах, грантах, комплексах мер регионального и федерального значения (не более 10%)	победитель, оператор или ответственный исполнитель	10%
	участник	5%
Обеспечение выполнения основных показателей деятельности колледжа, утвержденных государственным заданием, исполнение мероприятий, предусмотренных планом деятельности колледжа выполнение которых находится в компетенции работника.	Исполнено в установленные сроки	10%
	Исполнено с нарушением сроков	5%
За организацию и сопровождение экспериментальной, проектно-исследовательской и научно-методической работы педагогов	выполнено	10%
Результативность участия обучающихся в конкурсных мероприятиях (победители или призеры Чемпионатов,	на региональном уровне	5%

олимпиад, конференций, фестивалей, и др. мероприятий) (за каждое, но не более 15%)	на федеральном уровне	10%
	на международном уровне	15%
Полнота и своевременность исполнения поручений руководителя колледжа, ответственным за исполнение которых является работник	Исполнено в установленные сроки	10%
	Исполнено с нарушением сроков	5%
Отсутствие обоснованных жалоб, нарушений законодательства, выявленных директором колледжа, контрольно-надзорными органами	Отсутствие	5%
	исправлено в установленные сроки	3%
	не исправленные	0%
Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора колледжа	Выполнено	5%
Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	5%
Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы колледжа (планирование, организация и контроль учебной работы, организация проведения итоговой аттестации, аккредитации, лицензирования, обеспечение реализации образовательных программ в области производственного обучения в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса и т.д.).	Выполнено	5%
Показатели эффективности%		100%

5) Показатели и критерии эффективности деятельности заместителя директора, курирующего административно-хозяйственную работу:

Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности работников	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
Качество и своевременность предоставления отчетности (подготовка и сдача которой, находится в компетенции работника)	Своевременно и качественно	10%
	Своевременно, но требующее доработки	5%
	несвоевременно	0%
Соблюдение сроков, установленных нормативными правовыми актами федерального и регионального уровней, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг (оцениваются сроки предоставления в МРКС заявок на закупку, сроки размещения извещений об осуществлении закупки, сроки заключения контрактов)	своевременно	10%
	несвоевременно	0%
Результат независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (по	80-100 баллов	10%

информации с официального сайта для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях http://bus.gov.ru)	менее 80баллов	7%
Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (показатель применяется при выявлении недостатков, в случае отсутствия недостатков - количество процентов по показателю суммируется с количеством процентов по показателю, предусмотренному стр. 3)	выполнены все мероприятия, запланированные на отчетную дату	10%
Обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения организации, обеспечение которой находится в компетенции работника	Обеспечено	10%
	Обеспечено с нарушениями	5%
Полнота и своевременность исполнения поручений директора колледжа, ответственным за исполнение которых является работник	Исполнено в установленные сроки	10%
	Исполнено с нарушением сроков	5%
Отсутствие обоснованных жалоб, нарушений законодательства, выявленных директором колледжа, контрольно-надзорными органами	Отсутствие	10%
	исправлено в установленные сроки	5%
	не исправленные	0%
Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора колледжа	Выполнено	10%
Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10%
Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы колледжа (с учетом должностной инструкции работника) (приемка колледжа к новому учебному году, подготовка к отопительному сезону, организация мероприятий по энергосбережению)	Выполнено	10%
Показатели эффективности%		100%

б) Показатели и критерии эффективности деятельности главного бухгалтера:

Показатели эффективности деятельности	Критерии эффективности деятельности работников	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
Качество и своевременность предоставления в министерство месячной, квартальной и годовой отчетности (бухгалтерская, статистическая, по запросам министерства)	Своевременно и качественно	10%
	своевременно, но требующее доработки	5%
	несвоевременно	0%
Соблюдение сроков, установленных нормативными правовыми актами федерального и регионального уровней,	своевременно	5%

при осуществлении закупок товаров, работ, услуг (оцениваются сроки предоставления в МРКС заявок на закупку, сроки размещения извещений об осуществлении закупки, сроки заключения контрактов)	несвоевременно	0%
Увеличение внебюджетных поступлений от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности по сравнению с предыдущим отчетным периодом	более 10%	5%
	до 10%	3%
Отсутствие задолженности по уплате налогов и страховых взносов	Отсутствие	5%
Эффективное использование автоматизированных программ для организации бухгалтерского учета и отчетности, своевременное и качественное размещение информации на официальном сайте организации.	Выполнено	10%
	Не выполнено	0%
Обеспечение выполнения основных показателей деятельности колледжа, утвержденных государственным заданием, исполнение мероприятий, предусмотренных планом деятельности колледжа выполнение которых находится в компетенции работника.	Исполнено в установленные сроки	5%
	Исполнено с нарушением сроков	3%
Соблюдение сроков и качества предоставления проектов бюджетных смет (планов финансово-хозяйственной деятельности) в соответствии с порядками, определенными министерством	Своевременно и качественно	10%
	своевременно, но требующее доработки	7%
	несвоевременно	0%
Инициативность и применение в работе современных форм и методов организации труда, информационных технологий (использование в работе программ Microsoft, 1С: БГУ, 1С: ЗКГУ, АЦК, Электронный бюджет, Web-Клиент и др.)	Наличие	10%
	Отсутствие	0%
Полнота и своевременность исполнения поручений руководителя колледжа, ответственным за исполнение которых является работник	Исполнено в установленные сроки	10%
	Исполнено с нарушением сроков	5%
Отсутствие обоснованных жалоб, нарушений законодательства, выявленных директором колледжа, контрольно-надзорными органами	Отсутствие	5%
	исправлено в установленные сроки	3%
	не исправленные	0%
Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора колледжа	Выполнено	5%
Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10%
Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы колледжа	Выполнено	10%
Показатели эффективности%		100%

II. Должности педагогических работников

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии эффективности деятельности работников	Количество процентов за выполнение показателей эффективности и деятельности	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Участие в методической, научно-исследовательской работе колледжа	Выполнено	5	
		Не выполнено	0	
	Использование современных педагогических технологий, в т.ч. информационно-коммуникационных, здоровьесберегающих, в процессе обучения	Выполнено	10	
		Не выполнено	0	
	Обобщение и распространение передового педагогического опыта	Выполнено	5	
		Не выполнено	0	
	Наставничество для педагогических работников образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ и образовательных программ среднего профессионального образования	Выполнено	5	
		Не выполнено	0	
	Наставничество обучающихся образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ и образовательных программ среднего профессионального образования	Выполнено	5	
		Не выполнено	0	
	Выплаты за качество выполняемых работ	Отсутствие жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на незаконные действия (бездействие) работника при реализации образовательных программ	Отсутствие	3
			Наличие	0
Отсутствие выявленных директором, контрольно-надзорными органами государственной власти нарушений законодательства в деятельности работника		Отсутствие	4	
		Наличие	0	
Результативность прохождения обучающимися промежуточной, итоговой, государственной итоговой аттестаций		90 - 100 процентов	4	
		До 90 процентов	3	
Результативность освоения образовательных программ, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации		Хорошо, отлично	3	
		Удовлетворительно	0	

	Результативность участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, концертах, соревнованиях, мероприятиях Российского движения детей и молодежи	Первые места	4
		Вторые, третьи места	0
	Отсутствие снижения наполняемости группы, кружка, секции за отчетный период	Отсутствие	3
		Наличие	0
	Доля выпускников, трудоустроенных по специальности (за исключением лиц, призванных на военную службу, и находящихся в отпуске по беременности и родам, уходу за ребенком)	100 процентов	4
		До 100 процентов	0
	Отсутствие травматизма обучающихся в период их нахождения под надзором работника	Отсутствие	3
		Наличие	0
	Сохранность имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Выполнено	3
		Не выполнено	0
	Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Отсутствие	3
		Наличие	0
	Снижение количества обучающихся, состоящих на различного вида профилактических учетах	Снижение	3
		Отсутствие снижения	0
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнено	5	
	Не выполнено	0	
Участие в качестве экспертов при проведении национального чемпионата "Профессионалы", региональных олимпиад, конференций, конкурсов, профильных смен и иных мероприятий научно-интеллектуальной направленности	Соответствие	10	
	Несоответствие	0	
Выполнение работы эксперта в рамках проведения демонстрационного экзамена	Выполнено	5	
	Не выполнено	0	
Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	5	
	Наличие	0	
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и	Наличие	5	
	Отсутствие	0	
Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний,			

важности выполняемых работ	умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)		
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы колледжа (с учетом должностной инструкции работника) (приемка колледжа к новому учебному году, получение лицензии образовательной, медицинской деятельности, организация летней оздоровительной кампании, организация проведения аттестации работников и тому подобное)	Выполнено	3
		Не выполнено	0

III. Должности общеотраслевых служащих

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии эффективности и деятельности работников	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	За выполнения объемов работ, не входящих в круг должностных обязанностей.	Наличие	5
	За оперативность (сокращение установленных сроков) выполнения работ	Выполнено	5
	Инициирование и реализацию предложений по улучшению деятельности, и совершенствованию методов работы по направлению деятельности	Наличие	5
	За эффективное использование современных технологий	Наличие	10
	За рациональное использование бюджетных и внебюджетных средств, энергетических и других ресурсов	Наличие	5
Выплаты за качество выполняемых работ	Отсутствие жалоб со стороны работников колледжа на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении им должностных обязанностей	Отсутствие	10
	Отсутствие выявленных директором, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства	Отсутствие	10
	Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Отсутствие	10

	Сохранность имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Выполнено	5
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора колледжа, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы колледжа (с учетом должностной инструкции работника) (приемка колледжа к новому учебному году, получение лицензии образовательной, медицинской деятельности, организация летней оздоровительной кампании, организация проведения аттестации работников)	Выполнено	5
	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	Наличие	5

IV. Должности общепромышленных рабочих

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии эффективности и деятельности работников	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	За выполнения объемов работ, не входящих в круг должностных обязанностей	Выполнено	5
	За особый режим работы, связанный с обеспечением безаварийной, работы систем жизнеобеспечения	Выполнено	10
	Организация работы, направленная на увеличение перечня платных услуг, оказываемых колледжем	Выполнено	5
	Обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения организации, обеспечение которой находится в компетенции работника	Выполнено	10

Выплаты за качество выполняемых работ	Отсутствие выявленных директором колледжа, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства	Отсутствие	10
	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников колледжа на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении должностных обязанностей	Отсутствие	10
	Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Отсутствие	10
	За образцовое содержание учебных аудиторий, спортивного зала, мест общепита, автотранспорта и т.д. согласно требованиям охраны труда.	Выполнено	5
Премияльные выплаты по итогам работы	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора колледжа, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ	За выполнение заявок, поручений директора колледжа	Наличие	5
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы колледжа (с учетом должностной инструкции работника) (приемка колледжа к новому учебному году, получение лицензии образовательной, медицинской деятельности, организация летней оздоровительной кампании, организация проведения аттестации работников)	Выполнено	5

**НАДБАВКА ЗА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ ЗА НАЛИЧИЕ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КАТЕГОРИИ, УСТАНОВЛЕННОЙ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ
АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

Наименование должности (профессии)	Размер надбавки за квалификационную категорию
Педагог дополнительного образования	30 процентов оклада (ставки) – для первой категории; 50 процентов оклада (ставки) – для высшей категории
Воспитатель	
Методист	
Педагог-психолог	
Преподаватель (кроме преподавателей, отнесенных к ППС)	
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	
Руководитель физического воспитания	

**МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ДИФФЕРЕНЦИАЦИИ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ
РАБОТНИКОВ КОЛЛЕДЖА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНО-
КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ К ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО ПЕРВОГО
РАЗРЯДА, ПОЛУЧАЮЩЕГО ЗАРАБОТНУЮ ПЛАТУ НА УРОВНЕ
МИНИМАЛЬНОГО РАЗМЕРА ОПЛАТЫ ТРУДА, УСТАНОВЛЕННОГО
ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ, С ПРИМЕНЕНИЕМ РАЙОННОГО
КОЭФФИЦИЕНТА И ПРОЦЕНТНОЙ НАДБАВКИ К ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ**

Профессионально-квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих			Минимальный размер дифференциации зарплаты работников, руб.
Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня	1 квалификационный уровень	2 разряд	179
		3 разряд	429
Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня	1 квалификационный уровень		1 519
	2 квалификационный уровень		2 609
	4 квалификационный уровень		3 839

Профессионально-квалификационные группы общепрофессиональных должностей служащих			Минимальный размер дифференциации зарплаты работников, руб.
Общепрофессиональные должности служащих первого уровня	1 квалификационный уровень		4 489
Общепрофессиональные должности служащих второго уровня	1 квалификационный уровень		5 929
	2 квалификационный уровень		6 729
	3 квалификационный уровень		7 579
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	1 квалификационный уровень		10 419
	3 квалификационный уровень		12 479
	4 квалификационный уровень		13 559

Профессионально-квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии			Минимальный размер дифференциации зарплаты работников, руб.
Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии			15 839

**ОПРЕДЕЛЕНИЕ ДОПЛАТЫ ЗА СОВМЕЩЕНИЕ ПРОФЕССИЙ (ДОЛЖНОСТЕЙ)
ДИРЕКТОРУ, ЗАМЕСТИТЕЛЯМ ДИРЕКТОРА И ГЛАВНОМУ БУХГАЛТЕРУ
КОЛЛЕДЖА ЗА ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКУЮ РАБОТУ БЕЗ ЗАНЯТИЯ ШТАТНОЙ
ДОЛЖНОСТИ**

Доплата директору и заместителям директора и главному бухгалтеру колледжа за выполнение преподавательской работы без занятия штатной должности в колледже (совмещение) (далее – доплата за совмещение) определяется по следующей формуле:

$$Д = \frac{О_c * (1 + К_{сум})}{Н} * Ч,$$

где:

Д – размер доплаты за совмещение, руб.;

О_с – размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по должности, по которой производится совмещение, в соответствии с Приложением 1 Положения, руб.;

Н – норма часов педагогической работы на ставку заработной платы по должности в соответствии с приказом Минобрнауки России от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», по которой производится совмещение;

Ч – количество часов педагогической работы директора, заместителя директора или главного бухгалтера колледжа;

К_{сум} – суммарный коэффициент (при наличии), который определяется по формуле:

$$К_{сум} = К_1 + К_3 + К_4,$$

где:

К₁ – повышающий коэффициент за проверку письменных работ;

К₃ – повышающий коэффициент за работу по специальным учебным планам и программам повышенного уровня;

К₄ – повышающий коэффициент за наличие квалификационной категории.

Значения К₁, К₃, К₄ указаны в таблице:

Коэффициент	Тип организаций	Значение коэффициента
К ₁	Организация среднего профессионального образования, общеобразовательная организация	0,1
К ₃	Организация среднего профессионального образования	0,15
К ₄	Организация среднего профессионального образования, общеобразовательная организация	0,3 – за наличие первой квалификационной категории, 0,5 – за наличие высшей квалификационной категории

К размеру доплаты за совмещение применяются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области в порядке и размерах, определенных федеральным и областным законодательством.

**РАЗМЕР ПРЕМИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ ЗА ПОЛУГОДИЕ
ДЛЯ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ ДИРЕКТОРА И ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА КОЛЛЕДЖА**

Размеры премиальной выплаты за полугодие в процентах от оклада (должностного оклада)	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
3 оклада	81 – 100%
2 оклада	51 – 80%
1 оклад	10 – 50%
